

คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตให้นำเข้า ส่งออก หรือนำผ่านซึ่งสัตว์ป่า ซากของสัตว์ป่า หรือผลิตภัณฑ์ที่ทำจากซากของสัตว์ป่า (การขออนุญาตให้นำเข้าซึ่งซากของสัตว์ป่า หรือผลิตภัณฑ์ที่ทำจากซากของสัตว์ป่าคุ้มครองที่ได้จากการเพาะพันธุ์ตามมาตรา 18 (1) แห่ง พ.ร.บ. สงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. 2535)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

กระทรวง : กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

1. **ชื่อกระบวนการงาน** : การขออนุญาตให้นำเข้า ส่งออก หรือนำผ่านซึ่งสัตว์ป่า ซากของสัตว์ป่า หรือผลิตภัณฑ์ที่ทำจากซากของสัตว์ป่า (การขออนุญาตให้นำเข้าซึ่งซากของสัตว์ป่า หรือผลิตภัณฑ์ที่ทำจากซากของสัตว์ป่าคุ้มครองที่ได้จากการเพาะพันธุ์ตามมาตรา 18 (1) แห่ง พ.ร.บ. สงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. 2535)
2. **หน่วยงานเจ้าของกระบวนการงาน** : กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
3. **ประเภทของงานบริการ** : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. **หมวดหมู่ของงานบริการ** : อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. **กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง** :
  - 1) พระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. 2535
  - 2) พระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
  - 3) กฎกระทรวงกำหนดชนิดสัตว์ป่าคุ้มครองให้เป็นสัตว์ป่าชนิดที่เพาะพันธุ์ได้ พ.ศ. 2546
  - 4) กฎกระทรวง การขอใบอนุญาตหรือใบรับรอง และการออกใบอนุญาตหรือใบรับรอง นำเข้าให้ส่งออก หรือนำผ่าน ซึ่งสัตว์ป่า ซากของสัตว์ป่า หรือผลิตภัณฑ์ที่ทำจากซากของสัตว์ป่า พ.ศ. 2558
  - 5) กฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาตและใบรับรอง พ.ศ. 2550
  - 6) ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดชนิดสัตว์ป่าและซากของสัตว์ป่าที่ห้ามนำเข้าหรือส่งออก ลงวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2556
6. **ระดับผลกระทบ** : บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. **พื้นที่ให้บริการ** : ส่วนกลาง
8. **กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา** -  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 วัน
9. **ข้อมูลสถิติ**

|                        |      |
|------------------------|------|
| จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน    | 0.17 |
| จำนวนคำขอที่มากที่สุด  | 2    |
| จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด | 0    |

10. **ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน** การขออนุญาตให้นำเข้าซึ่งซากของสัตว์ป่า หรือผลิตภัณฑ์ที่ทำจากซากของสัตว์ป่าคุ้มครองที่ได้จากการเพาะพันธุ์ตามมาตรา 18 (1) แห่ง พ.ร.บ. สงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. 2535

#### 11. ช่องทางการให้บริการ

- 1) **สถานที่ให้บริการ** กลุ่มงานควบคุมและตรวจสอบการค้าสัตว์ป่าระหว่างประเทศ กองคุ้มครองพันธุ์สัตว์ป่าและพืชป่าตามอนุสัญญา กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช  
61 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 โทรศัพท์/โทรสาร 0 2561 4838 /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  
**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)  
**หมายเหตุ** (กรณีชำระค่าธรรมเนียม ตั้งแต่เวลา 08.30-14.30 น. มีพักเที่ยง)
- 2) **สถานที่ให้บริการ** โครงการพัฒนาระบบแลกเปลี่ยนข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ตามระบบอนุวัต นำเข้า ส่งออก และนำผ่าน ตามอนุสัญญาไซเตส <http://cites.dnp.go.th> /เว็บไซต์และช่องทางออนไลน์  
**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง  
**หมายเหตุ** (กรณีชำระค่าธรรมเนียม ตั้งแต่เวลา 08.30-14.30 น. มีพักเที่ยง /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน)
- 3) **สถานที่ให้บริการระบบ** National Single Window (NSW) /เว็บไซต์และช่องทางออนไลน์  
**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง  
**หมายเหตุ** -

#### 12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ด้วยประเทศไทยได้ลงนามให้สัตยาบันเข้าเป็นภาคีอนุสัญญาว่าด้วยการค้าระหว่างประเทศซึ่งชนิดพันธุ์สัตว์ป่าและพืชป่าที่ใกล้สูญพันธุ์ (CITES) เมื่อปี พ.ศ. 2526 จึงมีพันธะผูกพันในกฎหมายระหว่างประเทศ ซึ่งต้องมีการปรับปรุงกฎหมายภายในประเทศที่เกี่ยวข้อง ให้สอดคล้องกับอนุสัญญาดังกล่าว โดยได้มีการควบคุมการนำเข้าซึ่งชนิดพันธุ์สัตว์ป่าในความคุ้มครองแห่งอนุสัญญาฯ ให้มีประสิทธิภาพ มีบทลงโทษต่อผู้ลักลอบนำเข้าซึ่งชนิดพันธุ์สัตว์ป่าดังกล่าว

รัฐบาลไทยจึงได้ตราพระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งได้มีการควบคุมการนำเข้าซึ่งซากของสัตว์ป่า หรือผลิตภัณฑ์ที่ทำจากซากของสัตว์ป่าคุ้มครองที่ได้จากการเพาะพันธุ์ตามมาตรา 18 (1) และการนำเข้าตามความตกลงระหว่างประเทศว่าด้วยการค้าสัตว์ป่าชนิดที่ ต้องมีใบอนุญาตหรือใบรับรอง

สัตว์ป่าคุ้มครองที่ได้จากการเพาะพันธุ์ตามมาตรา 18 (1) เป็นการเพาะพันธุ์สัตว์ป่าคุ้มครองชนิดที่เพาะพันธุ์ได้ตามกฎกระทรวงกำหนดชนิดสัตว์ป่าคุ้มครองให้เป็นสัตว์ป่าชนิดที่เพาะพันธุ์ได้ พ.ศ. 2546

ผู้ที่สามารถขอรับบริการ การขออนุญาตให้นำเข้าซึ่งซากของสัตว์ป่า หรือผลิตภัณฑ์ที่ทำจากซากของสัตว์ป่าคุ้มครองที่ได้จากการเพาะพันธุ์ตามมาตรา 18 (1) แห่ง พ.ร.บ. สงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. 2535 ได้แก่ประชาชนทั่วไป ชาวต่างชาติ ผู้ประกอบการภาคเอกชน/นิติบุคคล

กรณีซากของสัตว์ป่า หรือผลิตภัณฑ์ที่ทำจากซากของสัตว์ป่าคุ้มครองที่ได้จากการเพาะพันธุ์ตามมาตรา 18 (1) ที่ประสงค์ขออนุญาตให้นำเข้าเป็นชนิดพันธุ์สัตว์ป่าในบัญชีอนุสัญญาฯ CITES จะต้องดำเนินการตามขั้นตอนของอนุสัญญา CITES ให้ครบถ้วนด้วย

ทั้งนี้ การพิจารณาอนุญาตเป็นอำนาจของอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เมื่อได้รับการอนุญาตและลงนามในใบอนุญาตแล้ว เจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ผู้ได้รับอนุญาตชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต โดยให้ผู้ได้รับอนุญาตหรือผู้รับมอบอำนาจดำเนินการชำระค่าธรรมเนียม ณ ส่วนการคลัง สำนักบริหารงานกลาง กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช และยื่นหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมเพื่อขอรับสำเนาใบอนุญาต สำหรับใบอนุญาตฉบับจริง เจ้าหน้าที่จะจัดส่งไปยังด่านตรวจสัตว์ป่าที่ระบุในใบอนุญาต

ผู้ได้รับอนุญาตต้องดำเนินการนำเข้าซึ่งซากของสัตว์ป่า หรือผลิตภัณฑ์ที่ทำจากซากของสัตว์ป่าผ่านด่านตรวจสัตว์ป่าตามรายการ ชนิด และจำนวนที่ระบุในใบอนุญาต ให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ใบอนุญาตจะหมดอายุ และเมื่อเจ้าหน้าที่ด่านตรวจสัตว์ป่าได้ดำเนินการตรวจสอบการนำเข้าซึ่งซากของสัตว์ป่า หรือผลิตภัณฑ์ที่ทำจากซากของสัตว์ป่าเรียบร้อยแล้ว ผู้ได้รับอนุญาตจะได้รับใบอนุญาตฉบับจริง

ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

## 13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

| ที่ | ประเภท<br>ขั้นตอน    | รายละเอียดของขั้นตอน<br>การบริการ  | ระยะเวลา<br>ให้บริการ | ส่วนงาน /<br>หน่วยงานที่<br>รับผิดชอบ  | หมายเหตุ  |
|-----|----------------------|--|-----------------------|--|---|
| 1)  | การตรวจสอบ<br>เอกสาร | เจ้าหน้าที่รับคำขออนุญาต<br>สป.4 ตรวจสอบคำขอ สป.4<br>และเอกสารหลักฐาน<br>ประกอบการยื่นคำขอ<br>ถูกต้องครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน<br>คู่มือประชาชน   | 10 นาที               | กลุ่มงานควบคุม<br>และตรวจสอบ<br>การค้าสัตว์ป่า<br>ระหว่างประเทศ<br>กองคุ้มครอง<br>พันธุ์สัตว์ป่าและ<br>พืชป่าตาม<br>อนุสัญญา | (กรณีติดต่อด้วย<br>ตนเอง ณ หน่วยงาน<br>ผู้ขอ/ผู้รับมอบอำนาจ<br>ต้องกรอกข้อมูลคำขอ<br>อนุญาต สป.4 และ<br>เอกสารหลักฐาน<br>ประกอบการยื่นคำ<br>ขอให้ครบถ้วนตามที่<br>ระบุไว้ในคู่มือ<br>ประชาชนในระบบ<br>ของโครงการพัฒนา<br>ระบบแลกเปลี่ยน<br>ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์<br>ตามระบบอนุญาต<br>นำเข้า ส่งออก<br>และนำผ่านตาม<br>อนุสัญญาไซเตส<br>ด้วย) |
| 2)  | การตรวจสอบ<br>เอกสาร | นักวิทยาศาสตร์ (เจ้าหน้าที่<br>ฝ่ายวิชาการ) ตรวจสอบ<br>ชนิดพันธุ์ซากของสัตว์ป่า<br>หรือผลิตภัณฑ์ที่ทำจากซาก<br>ของสัตว์ป่า รายชื่อซากของ<br>สัตว์ป่า หรือผลิตภัณฑ์ที่ทำ<br>จากซากของสัตว์ป่า<br>และลงนามรับรอง | 30 นาที               | สำนักอนุรักษ์<br>สัตว์ป่า  | -   |

| ที่ | ประเภท<br>ขั้นตอน    | รายละเอียดของขั้นตอน<br>การบริการ  | ระยะเวลา<br>ให้บริการ | ส่วนงาน /<br>หน่วยงานที่<br>รับผิดชอบ  | หมายเหตุ   |
|-----|----------------------|--|-----------------------|--|--|
| 3)  | การตรวจสอบ<br>เอกสาร | เจ้าหน้าที่ออกบัตรรับรอง<br>การรับคำขอ สป.4  | 5 นาที                | กลุ่มงานควบคุม<br>และตรวจสอบ<br>การค้าสัตว์ป่า<br>ระหว่างประเทศ<br>กองคุ้มครอง<br>พันธุ์สัตว์ป่าและ<br>พืชป่าตาม<br>อนุสัญญา | (เฉพาะกรณีติดต่อ<br>ด้วยตนเอง ณ<br>หน่วยงาน)   |
| 4)  | การพิจารณา           | เจ้าหน้าที่พิจารณาการ<br>นำเข้าซึ่งซากของสัตว์ป่า<br>หรือผลิตภัณฑ์ที่ทำจากซาก<br>ของสัตว์ป่าคุ้มครองที่ได้จาก<br>การเพาะพันธุ์ฯ โดยคำนึงถึง<br>ความปลอดภัย และอันตราย<br>จากซากสัตว์สู่มนุษย์ หรือ<br>ผลกระทบต่อความสมดุล<br>ของระบบนิเวศทางธรรมชาติ | 5 วันทำการ            | กลุ่มงานควบคุม<br>และตรวจสอบ<br>การค้าสัตว์ป่า<br>ระหว่างประเทศ<br>กองคุ้มครอง<br>พันธุ์สัตว์ป่าและ<br>พืชป่าตาม<br>อนุสัญญา | (ไม่นับรวมกรณีที่จะ<br>ต้องมีการติดต่อ<br>สอบถามกับ<br>ต่างประเทศในกรณี<br>ใดๆ เช่นกรณีพบข้อ<br>สงสัยในใบอนุญาต<br>หรือใบรับรองส่งออก<br>จากต่างประเทศ<br>ฯลฯ ไม่นับรวมกรณี<br>ซากของสัตว์ป่า หรือ<br>ผลิตภัณฑ์ที่ทำจาก<br>ของสัตว์ป่าคุ้มครอง<br>ที่ได้จากการ<br>เพาะพันธุ์ฯ ที่เป็น<br>ชนิดพันธุ์สัตว์ป่าใน<br>บัญชีอนุสัญญาฯ<br>CITES จะต้อง<br>ดำเนินการตาม<br>ขั้นตอนของ<br>อนุสัญญา CITES<br>ให้ครบถ้วนด้วย) |

| ที่ | ประเภท<br>ขั้นตอน                | รายละเอียดของขั้นตอน<br>การบริการ  | ระยะเวลา<br>ให้บริการ | ส่วนงาน /<br>หน่วยงานที่<br>รับผิดชอบ  | หมายเหตุ   |
|-----|----------------------------------|--|-----------------------|--|--|
| 5)  | การพิจารณา                       | เจ้าหน้าที่จัดพิมพ์ใบอนุญาต<br>สป.5 ตรวจสอบความ<br>ถูกต้องใบอนุญาต สป.5<br>และเสนอพิจารณาลงนาม | 30 นาที               | กลุ่มงานควบคุม<br>และตรวจสอบ<br>การค้าสัตว์ป่า<br>ระหว่างประเทศ<br>กองคุ้มครอง<br>พันธุ์สัตว์ป่าและ<br>พืชป่าตาม<br>อนุสัญญา | -  |
| 6)  | การลงนาม/<br>คณะกรรมการ<br>มีมติ | ผู้รับมอบอำนาจลงนามแทน<br>อธิบดี   | 1 วันทำการ            | กองคุ้มครอง<br>พันธุ์สัตว์ป่าและ<br>พืชป่าตาม<br>อนุสัญญา  | (เจ้าหน้าที่แจ้ง<br>ผู้ได้รับอนุญาตชำระ<br>ค่าธรรมเนียม<br>ใบอนุญาต) |

ระยะเวลาดำเนินการรวม 7 วันทำการ

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว  
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยืนยันตัวตน | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวน<br>เอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ  |
|-----|-----------------------------|--------------------------------|-----------------------------|--------------------------|--------------------|---|
| 1)  | สำเนาทะเบียนบ้าน            | กรมการปกครอง                   | 0                           | 1                        | ฉบับ               | (ให้เจ้าของเอกสาร<br>รับรองสำเนาถูกต้อง<br>ทุกฉบับ) |

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นยันตัวตน   | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวน<br>เอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ   |
|-----|--|--------------------------------|-----------------------------|--------------------------|--------------------|--|
| 2)  | บัตรประจำตัว<br>ประชาชน  | กรมการปกครอง                   | 0                           | 1                        | ฉบับ               | (หรือสำเนาบัตร<br>ประจำตัวข้าราชการ<br>หรือสำเนาบัตร<br>ประจำตัวพนักงาน<br>รัฐวิสาหกิจ หรือ<br>สำเนาหนังสือ<br>เดินทาง (Passport)<br>และให้เจ้าของ<br>เอกสารรับรองสำเนา<br>ถูกต้องทุกฉบับ) |
| 3)  | ทะเบียนบ้านของ<br>กรรมการผู้มีอำนาจ<br>ลงชื่อผูกพันบริษัท<br>(กรณีบริษัทจำกัด<br>หรือบริษัทมหาชน<br>จำกัด) หรือของ<br>หุ้นส่วนผู้จัดการ<br>(กรณีห้างหุ้นส่วน<br>นิติบุคคล) | กรมการปกครอง                   | 0                           | 1                        | ฉบับ               | (ให้ผู้มีอำนาจลงนาม<br>รับรองสำเนาถูกต้อง<br>ทุกฉบับ)  |
| 4)  | หนังสือบริคณห์สนธิ<br>และข้อบังคับของ<br>บริษัทจำกัดหรือ<br>บริษัทมหาชนจำกัด<br>ที่จดทะเบียนไว้  | กรมพัฒนาธุรกิจ<br>การค้า       | 0                           | 1                        | ฉบับ               | (ให้ผู้มีอำนาจลงนาม<br>รับรองสำเนาถูกต้อง<br>ทุกฉบับ)  |

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นยันตัวตน  | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวน<br>เอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ   |
|-----|---|--------------------------------|-----------------------------|--------------------------|--------------------|--|
| 5)  | หนังสือรับรองของ<br>สำนักงานทะเบียน<br>หุ้นส่วนบริษัทแสดง<br>รายการจดทะเบียน<br>ตลอดทั้งชื่อกรรมการ<br>กรรมการหรือ<br>หุ้นส่วนผู้มีอำนาจ<br>ลงชื่อผูกพันบริษัท<br>หรือห้างหุ้นส่วน<br>นิติบุคคล | กรมพัฒนาธุรกิจ<br>การค้า       | 0                           | 1                        | ฉบับ               | (ออกมาแล้วไม่เกิน<br>6 เดือน และให้ผู้มี<br>อำนาจลงนามรับรอง<br>สำเนาถูกต้องทุก<br>ฉบับ)   |
| 6)  | หนังสือมอบอำนาจ   | -                              | 1                           | 0                        | ฉบับ               | (กรณีที่ผู้ขออนุญาต<br>มิได้มาดำเนินการ<br>ด้วยตนเอง และให้<br>ติดอากรแสตมป์<br>จำนวน 10 บาท<br>พร้อมแนบเอกสาร<br>ของผู้มอบอำนาจ<br>และผู้รับมอบอำนาจ<br>ดังนี้ (1) สำเนา<br>ทะเบียนบ้าน 1 ฉบับ<br>(2) สำเนาบัตร<br>ประจำตัวประชาชน<br>หรือสำเนาบัตร<br>ประจำตัวข้าราชการ<br>หรือสำเนาบัตร<br>ประจำตัวพนักงาน<br>รัฐวิสาหกิจหรือ<br>สำเนาหนังสือ<br>เดินทาง (Passport) |



| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นยันตัวตน | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวน<br>เอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ   |
|-----|------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|--------------------------|--------------------|--|
|     |                              |                                |                             |                          |                    | 1 ฉบับ และให้<br>เจ้าของเอกสาร<br>รับรองสำเนาถูกต้อง<br>ทุกฉบับ) |

## 15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

| ที่ | รายการเอกสารยื่น<br>เพิ่มเติม  | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวน<br>เอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ  |
|-----|--|--------------------------------|-----------------------------|--------------------------|--------------------|---|
| 1)  | ใบรับรองสุขภาพสัตว์<br>(Health certificate)<br>สำหรับซากของสัตว์<br>ป่านั้นหรือเอกสาร<br>การอนุญาตหรือ<br>รับรองว่าอยู่ระหว่าง<br>การขออนุญาต<br>ส่งออกหรือเอกสาร<br>การที่จะอนุญาตของ<br>หน่วยงานที่มีหน้าที่<br>ตรวจรับรองสุขภาพ<br>สัตว์ ซึ่งออกโดย<br>เจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจ<br>ตามกฎหมายของ<br>ประเทศที่ส่งออก<br>ซากของสัตว์ป่านั้น | -                              | 0                           | 1                        | ฉบับ               | (เฉพาะกรณีซากของ<br>สัตว์ป่า และให้ผู้ขอ<br>อนุญาตรับรอง<br>สำเนาถูกต้อง<br>ทุกฉบับ)        |
| 2)  | ใบสั่งสินค้า (Order)<br>หรือใบกำกับสินค้า<br>(Invoice)   | -                              | 0                           | 1                        | ฉบับ               | (มีความจำเป็นต้อง<br>ใช้ข้อมูลดังกล่าวใน<br>ระบบของโครงการ<br>พัฒนาระบบ<br>แลกเปลี่ยนข้อมูล |

| ที่ | รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม   | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร | จำนวนเอกสารฉบับจริง | จำนวนเอกสารสำเนา | หน่วยนับเอกสาร | หมายเหตุ  |
|-----|---|----------------------------|---------------------|------------------|----------------|---|
|     |   |                            |                     |                  |                | อิเล็กทรอนิกส์ตามระบบอนุญาตนำเข้าส่งออก และนำเข้าผ่านตามอนุสัญญาไซเตส และให้ผู้ขออนุญาตรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)       |
| 3)  | หนังสืออนุญาตหรือหลักฐานการอนุญาตหรือหนังสือยินยอมให้ส่งออกของประเทศต้นทางที่สัตว์ป่านั้นอยู่ซึ่งออกโดยเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจออกใบอนุญาตตามอนุสัญญาว่าด้วยการค้าระหว่างประเทศซึ่งชนิดสัตว์ป่าและพืชป่าที่ใกล้สูญพันธุ์(CITES) ของประเทศที่จะส่งออกซากของสัตว์ป่าหรือผลิตภัณฑ์ที่ทำจากซากของสัตว์ป่านั้นเข้ามาในราชอาณาจักร | -                          | 0                   | 1                | ฉบับ           | (เฉพาะกรณี เป็นชนิดพันธุ์เดียวกับสัตว์ป่าในบัญชีหมายเลข 1 ของอนุสัญญา CITES และให้ผู้ขออนุญาตรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ) |

| ที่ | รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม   | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร | จำนวนเอกสารฉบับจริง | จำนวนเอกสารสำเนา | หน่วยนับเอกสาร | หมายเหตุ   |
|-----|---|----------------------------|---------------------|------------------|----------------|--|
| 4)  | ใบอนุญาตส่งออก (Export permit) ของประเทศที่อนุญาตให้ส่งออกซากของสัตว์ป่าหรือผลิตภัณฑ์ที่ทำจากซากของสัตว์ป่านั้น | -                          | 0                   | 1                | ฉบับ           | (เฉพาะกรณี เป็นชนิดพันธุ์เดียวกับสัตว์ป่าในบัญชีหมายเลข 2 หรือสัตว์ป่าในบัญชีหมายเลข 3 ของอนุสัญญา CITES และให้ผู้ขออนุญาตรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ) |

#### 16. ค่าธรรมเนียม

- ใบอนุญาตให้นำเข้าซึ่งซากของสัตว์ป่าคุ้มครองที่ได้มาจากการเพาะพันธุ์  
ค่าธรรมเนียม 50 บาท  
หมายเหตุ (กรณีจำนวนไม่เกิน 1 หน่วย (ตัวอย่างเช่น นำเข้าซากของสัตว์ป่า 1 ชิ้น/ใบอนุญาต))
- ใบอนุญาตให้นำเข้าซึ่งซากของสัตว์ป่าคุ้มครองที่ได้มาจากการเพาะพันธุ์  
ค่าธรรมเนียม 500 บาท  
หมายเหตุ (กรณีจำนวนมากกว่า 1 หน่วย (ตัวอย่างเช่น นำเข้าซากของสัตว์ป่ามากกว่า 1 ชิ้น/ใบอนุญาต))

#### 17. ช่องทางการร้องเรียน

- ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชนกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช  
หมายเหตุ (61 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 / สายด่วน 1362 / <http://www.dnp.go.th/complain/index.asp>)
- ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / [www.1111.go.th](http://www.1111.go.th) / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

1) คำขอสป.4

-

2) ใบอนุญาตสป.5

-

19. หมายเหตุ

-